

Согласовано
с профсоюзным комитетом
МБУ ДО СШ

Утверждаю:
Директор МБУ ДО СШ

Н.Н. Лященко



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы Цимлянского района
(МБУ ДО СШ)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, уставом МБУ ДО СШ (далее СШ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников учреждения образования, являющегося одним из коллегиальных органов управления СШ.

1.2. Целью деятельности Общего собрания работников СШ (далее Собрания) является общее руководство организацией в соответствии с учредительными и локальными актами.

1.3. Собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. Собрание создается на основе устава спортивной школы в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников спортивной школы на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.

2. Задачи Собрания.

2.1. Собрание содействует управлению, развитию инициативы коллектива СШ.

2.2. Собрание реализует право на самостоятельность СШ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Собрание содействует расширению коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Организация деятельности.

3.1. В состав Собрания входят все работники СШ, для которых спортивная школа является основным местом работы. На каждом заседании Собрания избирается председатель и секретарь для ведения протокола Собрания.

3.2. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Собрания обладает директор СШ, председатель Собрания, а также не менее 25% состава его членов.

3.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников. Все участники Собрания имеют равные права и обязанности.

3.4. Собрание имеет право выступать от имени СШ в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности директора СШ.

4. Компетенция Собрания.

К компетенции Собрания относятся:

- 4.1. разработка и принятие устава СШ, изменений и дополнений к нему;
- 4.2. разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора СШ;
- 4.3. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- 4.4. принятие коллективного договора;
- 4.5. заслушивание отчета директора СШ о выполнении коллективного договора;
- 4.6. избрание представителей в Совет школы от трудового коллектива;
- 4.7. выдвижение коллективных требований работников СШ и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 4.8. принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 4.9. согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- 4.10. принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- 4.11. решает другие вопросы текущей деятельности спортивной школы.

5. Права Собрания.

Собрание имеет право на:

- 5.1. участие в управлении СШ;
- 5.2. создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- 5.3. внесение предложений по изменению и дополнению в коллективный

договор СШ;

5.4. представление предложений и заявлений Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

5.5. внесение в повестку Собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

6. Ответственность Собрания.

Каждый член Собрания несет ответственность за:

6.1. реализацию в полном объеме коллективного договора;

6.2. соблюдение устава и локальных нормативных актов СШ.

7. Документация и отчетность Совета школы.

7.1. Заседания Собрания коллектива оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов Собрания.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Документация Собрания коллектива хранится в профсоюзном комитете СШ и передается по акту при смене руководства СШ.