|  |  |
| --- | --- |
| Принято  решением педагогического совета  МБУ ДО СШ  протокол № 3 от 28.03.2023 | Утверждаю:  Директор МБУ ДО СШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Лященко |
| Согласовано  с профсоюзным комитетом  МБУ ДО СШ | 28.03.2023 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по охране труда**

**муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

спортивная школа Цимлянского района (МБУ ДО СШ)

1. Общие положения
   1. Положение о комиссии (далее — Комиссия) по охране труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа Цимлянского района (далее — школа) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, положениями статьи 224 Трудового кодекса Российской Федерации», Приказом Минтруда России от 22.09.2021 N 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда».
   2. Комиссия создается по инициативе директора или выборного органа первичной профсоюзной организации (если она объединяет более половины работающих) или общего собрания работников на паритетной основе (каждая из сторон имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей сторон).
   3. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации совместных действий директора, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.
   4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в школе, а также одной из форм участия работников в управлении организации в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства: равноправие сторон, уважение и учет интересов сторон, заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях и др.
   5. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Государственной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
   6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами школы.
   7. Председатель Комиссии должен проходить обучение по охране труда в обучающей организации за счет средств организации или средств Фонда социального страхования Российской Федерации по направлению директора не реже одного раза в три года.

# Задачи Комиссии по охране труда

1. 1. Разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий директора, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда.
   1. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов руководителя по охране труда и формирование предложений по их корректировке, в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав работников.
   2. Участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
   3. Подготовка и представление директору предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
   4. Рассматривать результаты проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения первичной профсоюзной организации и (или) иных уполномоченных представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).
   5. Содействие директору в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

# Функции Комиссии по охране труда

* 1. Рассмотрение предложений директора, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.
  2. Содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения инструктажей по охране труда.
  3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений директору по приведению условий и охраны труда в соответствие с обязательными требованиями охраны труда.
  4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
  5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.
  6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому у директора контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
  7. Содействие директору в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.
  8. Содействие директору в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
  9. Содействие директору во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращении числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.
  10. Подготовка и представление директору предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.
  11. Подготовка и представление директору, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.
  12. Содействовать директору в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

# Права Комиссии по охране труда

* 1. Запрашивать от директора информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.
  2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора (его заместителей) и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасным условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.
  3. Заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц и работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить директору предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
  5. Вносить директору предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.
  6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.
  7. Посещать беспрепятственно рабочие места работников и соответствующие службы организации для выяснения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

# Состав Комиссии по охране труда

5.1. Численность членов Комиссии по охране труда определяется в зависимости от численности работников, занятых у директора, организационной структуры, специфики дополнительного образования и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы директора и работников.

5.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

**6. Организация деятельности Комиссии по охране труда**

6.1. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных

началах.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

6.3. Заседания Комиссии должны протоколироваться.

6.4. Решения Комиссии принимаются в форме постановления и носят для директора рекомендательный характер.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение о Комиссии по охране труда МБУ ДОСШ

утверждается приказом директора с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и вступает в силу с момента его утверждения.